



ПРАВИЛНИК

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА, УСТРОЙСТВОТО И ДЕЙНОСТТА
НА ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ “ОБЩИНСКО ГОРСКО
СТОПАНСТВО-ХИСАРЯ”

гр. Хисаря

/приет с Решение № 625, Протокол № 75 от 24.03.2015 г., изм.
С Решение № 106, Протокол №8/25.04.2024 г./

Раздел 1.

Общи положения

Чл. 1. Този правилник урежда статута, дейността и управлението на Общинско предприятие “Общинско горско стопанство-Хисаря” гр.Хисаря.

Чл. 2. ОП “Общинско горско стопанство-Хисаря” е общинско предприятие за осъществяване на самостоятелна стопанска дейност, свързана с управлението, стопанисването, възпроизводството, опазването и ползването на горите и земите от общинските горски територии - частна общинска собственост, което се осъществява в съответствие със ЗОС, ЗГ, ЗСПЗЗ, ЗООС.

Чл. 3. Предмет на дейност на ОП “Общинско горско стопанство-Хисаря” е:

(1) Управление на общинските горски територии-общинска собственост, устройство и отчет на горите, създаване на нови гори и борба с ерозията, провеждане на възобновителни, отгледни и санитарни сечи, ползване на дървесината, странични ползвания, маркиране, сортиментиране, кубирание, подготовка за провеждане на търгове за продажба на дървесина, осъществява мероприятия свързани с защита на горите, опазване на горите и вътрешен контрол, както и дейности, възложени му с Решение на Общинския съвет. Управление на друга собственост върху движимо и недвижимо имущество предоставено от Община Хисаря.

(2) Управление на друга собственост - движимо и недвижимо имущество предоставено от Община Хисаря.

Чл. 4. ОП “Общинско горско стопанство-Хисаря” е със седалище и адрес на управление в гр. Хисаря, община Хисаря, обл. Пловдив, бул.”Генерал Гурко” № 14.

Раздел 2.

Статут и финансиране на дейността

Чл. 5. ОП “Общинско горско стопанство-Хисаря” е финансово подчинено на Община Хисаря и действа от нейно име и за нейна сметка.

Чл. 6. Страна по спорове по реда на ГПК във връзка с дейността на общинското предприятие е Общината.

Чл. 7. (1) Недвижими имоти и движими вещи, собственост на общината, могат да се предоставят на ОП “Общинско горско стопанство-Хисаря” за стопанисване и управление въз основа на решение на Общинския съвет.

(2) Придобитите дълготрайни активи /ДМА/ със средства на дейността на ОП „Общинско Горско стопанство-Хисаря“ са собственост на Общината.

(3) Предоставените за стопанисване и управление ДМА се завеждат задбалансово в счетоводните сметки на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“.

Чл.8. (1) ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“ осъществява своята дейност с извън бюджетна сметка.

(2) ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“ има собствен печат и регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ.

Чл.9. (1) При създаване на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ Общината и предоставя първоначално средства в размер, определен с решение на ОбС.

(2) Средствата на ал.1 не могат да бъдат за сметка на целеви субсидии от държавния бюджет.

Чл.10. Приходите в План-сметката по чл. 15 на настоящия правилник па ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“ се формират от:

1. разпорежданията с общински горски територии по Раздел 2 от Глава първа от Закона за горите;
2. цените за ползвания от общинските горски територии:
 - а/ за ползване на дървесина;
 - б/ за ползвания на недървесни горски продукти;
3. цените за услуги извършвани от общинската администрации:
 - а/ за издаване и съгласуване на разрешителни, позволителни, удостоверения, проекти, планове, програми и заверки на извлечения от тях, сертификати, за съгласуване на строителствотвор горските територии на общината и други писмени документи, предвидени в Закона за горите;
 - б/ за маркиране, проектиране, консултиране, експертизи, измервания, оценяване, таксиране, устройство, инвентаризация, изготвяне на планова и отчетна документация;
4. суми, дължими по договора за предоставяне право на ползвания от горските територии на общината, както и невъзстановими депозити;
5. средства от други собственици на горски територии, предоставени на общината за тяхното опазване;
6. експортни такси за износ на дървесина и на недървесни горски продукти;
7. глоби и обезщетения за нарушения в горските територии на общината;
8. суми от продажби на вещи, отнети в полза на общината, послужили за извършване на нарушенията по т.7 или тяхната равностойност, ако липсват или са отчуждени, след приспадане на разходите по отнемането, съхранението и продажбата им;
9. средства от продажбата на горски семена, плодове и посадъчен материал, каталози, специализирани печатни произведения и други продукти и стоково-материални ценности, закупени, добити или произведени със средства на общината;
10. дарения, завещания и други;
11. средства от български или чуждестранни държавни и правителствени институции, неправителствени организации и лица с оглед на потребителската, защитната, средообразуващата и рекреационната функция на горите и научноизследователската и приложна дейност в тях;
12. средствата по Глава седемнадесета от Закона за горите;
13. присъдени суми по дела, свързани с горските територии но общината;
14. неустойки по договори за дейности в горските територии на общината;
15. получени средства за обезщетения по застраховки;
16. други приходи, определени със закон и с други нормативни актове;
17. суми от финансови начети;
18. приходи от други дейности, незабранени от закона.

Чл.11. (1) Разходите на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“, включително работна заплата и осигуровки на работещите в него, са за сметка на приходите от дейността му.

(2) Разходната част на План-сметката включват:

1. издръжка на стопанството;
2. подпомагане на естественото възобновяване на горите;
3. събиране, закупуване, доставка, преработване и съхраняване на горски семена и плодове;
4. производство или закупуване и доставка на посадъчен материал;
5. подготовка на почвата за залесяване;
6. залесяване;
7. отглеждане на подраста и на новосъздадените култури;
8. попълване на горски култури;
9. инвентаризация на горските разсадници и култури;
10. направа и поддържане на огради на горски култури и възобновителни участъци;
11. изграждане на дребни технико-укрепителни съоръжения за борба с ерозията;
12. провеждане на сечи в горите—без материален добив;
13. почистване на сечища и други площи за залесяване;
14. защита на горите на общината по Глава шеста от Закона за горите;
15. наблюдения и измервания на вредни емисии и замърсявания, както и провеждането на метеорологични и хидрологични наблюдения;
16. опазване на горските територии на общината по Глава тринадесета от Закона за горите;
17. строителство, поддръжка, ремонт и други присъщи разходи за дълготрайни активи—собственост на общината, предназначени за стопанисване на горските територии на общината;
18. строителство, поддръжка и ремонт на:
 - а/ горски пътища;
 - б/ складове, горски бараки, навеси, заслони, опорни и пунктове за опазване на горите; в/ сгради и съоръжения в горски разсадници;
 - г/ пожаронаблюдателни кули и други противопожарни съоръжения;
19. мероприятия, свързани със стопанисването на горите в защитените територии;
20. изграждане и организиране на горски разсадници, опитни полета, сортоизпитателни участъци, семепроизводствени градини и плантации и маточни колекции;
21. изработване на стопански планове и програми по Раздел 2, на Глава втора от Закона за горите;
22. научно обслужване и внедрителска дейност;
23. международна дейност, по въпроси на горските територии;
24. членски внос за участие на общината в различни организации и сдружения, свързани с горите;
25. печатни и друг вид издания, свързани с горите;
26. пропаганда и реклама, работа с обществеността;
27. чествания на Седмицата на гората;
28. обучения, квалификация и преквалификация, специализации и стипендии, свързани с управлението на горските територии на общината;
29. съдебни и други такси по дела, касаещи горите;
30. провеждане на процедури за възлагане на дейности в горските територии на общината;
31. по отнемане, съхраняване и продажба на, отнети в полза на общината, вещи, свързани с опазването на горските територии;
32. застраховки и обезщетения;
33. безопасност и охрана на труда;
34. разходи по опазване на горите и горските територии.

(3) Всички разходи на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ се реализират по Единния Бюджетен Класификатор на разходите по бюджета на община Хисар.

Чл.12. Калкулациите за себестойността на извършваните дейности и услуги Кмета на Общината.

Чл. 13. ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ води счетоводна отчетност, съгласно Закона за счетоводството и свързаните с него нормативни актове.

Чл.14. (1) Общинския Съвет утвърждава ежегодно, заедно с общинския бюджет и план— сметка за приходите и разходите на ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“

(2) След приемане и утвърждаване на план-сметката, Общината кредитира извънбюджетната сметка на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ на четири вноски, считано от началото на календарната година.

(3) Бюджетните средства се използват само по предназначение, съгласно одобрения от ОбС бюджет на Общинското предприятие за съответната година.

(4) Актуализация на одобрения бюджет се извършва на шестмесечието само след разглеждане и утвърждаване от Общинския съвет, след мотивирано предложение от директора на „общинското предприятие“.

(5) ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“ представя отчет за приходите и разходите по извънбюджетната сметка в края на всяко тримесечие, на кмета на Общината.

(6) Годишния отчет за приходите и разходите на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ се утвърждават от ОбС заедно с приемане на годишния отчет за изпълнение на бюджета на Общината.

Чл.15. (1) При възникване на необходимост, ОбС със свое решение, може да подпомага ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ с финансови средства за дейности свързани с задоволяване на потребностите на общината и населението.

(2) Средствата по ал.1, се отпускат за определен срок и при условия, определени с решение на ОбС.

Чл.16.(1) След приключване на финансовата година, нетния финансов резултат на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ се разпределя с решение на Кмета на Общината, по предложение на директора на предприятието, за стимулиране дейността му и служителите му.

(2) Разпределението се извършва със заповед на кмета на Общината.

Раздел 3

Образуване, преобразуване и прекратяване на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“

Чл. 17. ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“ се създава, преобразува и закрива с решение на ОбС, по предложение на кмета на общината.

Чл. 18. С решение на ОбС по чл.17 се определят:

1. Предметът на дейност на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“.
2. Седалището и адресът на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“.
3. Структурата и щатното разписание на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“.
4. Размерът на предоставените средства по чл.10 от този правилник.

Чл. 19.(1) Предложенията по чл. 17 и чл. 18 от този правилник могат да се правят от Кмета на общината.

(2) Предложенията по ал.1 трябва да са икономически обосновани и мотивирани за обема на предлаганите дейности.

(3) Към предложенията по ал.1 задължително се прилагат проект на щатното разписание и план-сметка.

Чл. 20. Промените в предмета на дейност и седалището на предприятието решение на Общинския съвет по предложение на Кмета на Общината.

Чл. 21. Организацията и контрола върху дейността и щатното разписание на ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“ се осъществява от Кмета на Общината и се одобряват от Общинския съвет.

Раздел 4

Органи за управление и контрол на дейността на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“

Чл. 22. (1) ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“ се ръководи от директор.

(2) Директора по ал.1 се назначава от Кмета на общината, който сключва трудов договор с него.

(3) За директор на ОП „Общинско горско стопанство—Хисаря“ по ал.1 се назначава лице, което управлява земите и горите от общинския горски територии, с висше лесовъдско образование и притежаващо лиценз за упражняване на частна лесовъдска практика.

(4) Правата и задълженията на директора:

1. назначава останалите служители по трудов договор и определя длъжностните им характеристики, съгласно утвърдена численост и структура на общинското предприятие при спазване изискванията на Кодекса на труда, Закона за горите, Вътрешния правилник за дейността му и други действащи нормативни документи;
2. организира, ръководи и контролира цялостната дейност на „Предприятието“ при спазване изискванията на действащото законодателство и приетите от ОбС наредби, свързани с дейността на общинското предприятие.
3. изготвя План-сметка за необходимите му бюджетни средства за следващата година.
4. изготвя годишен план за ползване за всяка следваща година;
4. представява ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ пред компетентните органи.
5. договорите за осъществяване на дейностите на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ се сключват от Кмета на общината, или от директора, при пълномощие от него.
6. разработва правилник за вътрешния трудов ред на ОП „Общинско горско стопанство- Хисаря“.

С правилник за вътрешния трудов ред, се определят:

- специализацията на вътрешните структури по дейности;
- подчинеността и взаимовръзките;
- правата и задълженията на персонала;
- санкциите при неспазването на правилата и другите нормативни актове;
- други специфични правила и изисквания, свързани с дейността.

Чл. 23. Договори или документи, подписани еднолично от директора на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“, извън обема на неговите правомощия по силата на този Правилник, Наредбата за управление на горските територии и длъжностна характеристика, без изрично пълномощно или заповед на Кмета на Общината са недействителни.

Чл. 24. Общинската администрация, чрез свои специализирани звена, оказва методическа помощ на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“

Чл. 25. Контролът върху дейността на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ се извършва от Кмета на общината и постоянните комисии на Общинския съвет.

Чл. 26. (1) Финансова ревизия на ОП „Общинско горско стопанство-Хисаря“ се извършва най-малко веднъж на шест месеца от комисия назначена от Кмета на общината.

(2) В комисията се включват компетентни специалисти от общинска администрация и представители на постоянните комисии в ОбС. В комисията могат да се привличат и независими експерти.

Чл. 27. Кметът на Общината информира ОбС и прави отчет за резултатите от финансовата Ревизия на предприятието.

Раздел 5

Структура и щатно разписание на ОП "Общинско горско стопанство-Хисаря"

Чл. 28. ОП "Общинско горско стопанство-Хисаря" е със структура, съгласно Приложение № 1.1., което се явява неразделна част от Правилника.

Директор - 1 бр.

Счетоводител - 1 бр.

Началник Горско Технически Участък - 1 бр.

Лесничей – 1 бр.

Технически Ръководител на Обект/ горски стражар/- 3 бр.

Чл. 29. (1) Численият състав на ОП "Общинско горско стопанство-Хисаря" е 7 /седем/ служители.

(2) Броят на служителите в "Предприятието" се съобразява със дейността и функционалните ѝ задачи, като се актуализира веднъж годишно от Общински съвет, съобразено с разпоредбите на Закона за горите и подзаконовите актове по неговото прилагане.

(3) Служителите в "Предприятието" трябва да са с образование и квалификация, съответстваща на заеманата длъжност. Тези заемащи лесовъдски длъжности трябва да притежават диплома за завършено висше образование "инженер по горско стопанство" или средно образование по специалността "горско и ловно стопанство" или "горско стопанство и дърводобив" и лиценз за упражняване на частна лесовъдска практика.

Чл. 30 (1) Промени в длъжностното щатно разписание, както и в поименното разписание на длъжностите се утвърждават от кмета на общината по предложение на директора на ОП „Общинско горско стопанство – Хисаря. _____

(2) Допълнителни средствата за работна заплата ОП "Общинско горско стопанство-Хисаря" се формират в зависимост от финансовия резултат и от изпълнението на дейностите за конкретната година по предложение на директора и утвърдени от кмета на общината.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящия правилник се издава на основание чл.21 ал.1 т. 23, ал.2 от ЗМСМА и чл. 52-55 от ЗОС.
2. Правилника е приет с Решение № 695 по Протокол № 75/24.03.2015 г. на ОбС Хисаря.