

**ПРАВИЛНИК ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА
ФИНАНСОВА ПОМОЩ ЗА НОВОРОДЕНО ИЛИ ОСИНОВЕНО ДЕТЕ
ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1 Този правилник урежда условията за предоставяне на еднократна финансова помощ за новородено или осиновено дете, както и реда и формата за отпускането ѝ.

Чл.2 /1/ Финансова помощ по реда на този правилник се предоставя за всяко новородено или осиновено дете в семейството, до трето поредно дете на майката. Ограниченията не се отнасят за трето поредно раждане на близнаци, тризнаци и т.н.(изисква се служебно)

/2/ Финансова помощ по реда на този правилник се предоставя и за всяко дете, което е осиновено от родител отговарящ на изискванията на чл.6.

Чл.3 Еднократната финансова помощ е в размер на 500 /петстотин/ лв.

**ГЛАВА ВТОРА
РЕД И УСЛОВИЯ**

Чл. 4 Право да получат еднократна финансова помощ за новородено или осиновено дете имат :

1. Родителят по произход или осиновяване на детето, вписани в удостоверението за раждане.

2. Законен представител, настойник

Чл.5 /1/ Лицето по чл. 4 има право на еднократна финансова помощ за новородено или осиновено дете, независимо от доходите на семейството, когато детето не е оставено за отглеждане в специализирана институция за деца и не са му отнети или ограничени родителските права. Правото на еднократна финансова помощ се ползва за всяко новородено или осиновено до трето дете включително в семейството.

/2/ Родителите по произход или осиновявали дете да нямат предоставени за отглеждане деца в социални заведения и домове - удостоверение от отдел "Закрила на детето" към ДСП.

/3/ Лицата по чл. 4 да са навършили 18 /осемнадесет/ годишна възраст към датата на раждане или осиновяване на детето.

/4/ Родителите по произход или осиновили дете трябва да са с непрекъснати здравно-осигурителни права.

/5/ Родителите по произход или осиновили дете трябва да нямат наличие на задължения към община Хисаря

Чл.6 /1/Еднократната финансова помощ се отпуска при условие, че новороденото или осиновено дете е с постоянен и настоящ адрес на територията на община Хисаря и към момента на подаване на заявлението поне единият родител има постоянен и настоящ адрес на територията на община Хисаря не по-малко от пет години, считано от датата на подаване на заявлението.

Чл.7 Еднократната финансова помощ се отпуска въз основа на заявление-декларация по образец, съгласно Приложение № 1.

/1/ Заявлението-декларация се подава от настойника, родителя по произход или осиновил дете в деловодството на община Хисаря в рамките на три месеца, считано от датата на раждане или осиновяване на детето.

/2/ Към заявлението-декларация се прилагат:

1. Удостоверение за раждане-оригинал ;

2. Удостоверение за липса или наличие на задължения към община Хисаря;
3. Удостоверение за постоянен адрес на детето, справка по чл. 6 (служебно);
4. Лична карта на лицето подаващо заявлението;
5. Справка за родените деца от майката, от ГРАО при Община Хисаря /служебно/;
6. Декларация, че лицето не е с прекъснати здравно-осигурителни права;
7. Удостоверение за банкова сметка на лицето;
8. Копие от документ удостоверяващ осиновяването.

Чл.8 /1/ Заявлението-декларация по чл. 7 от настоящият Правилник се подава в деловодството на Общинска администрация-Хисаря, окомплектова се с всички необходими документи и се внася ежемесечно от Кмета на общината до Комисията за разглеждане.

/2/ Подаденото заявление се вписва в нарочно съставен регистър от Секретаря на Комисията за отпускане на финансова помощ за новородено или осиновено дете, определена по чл.13 от настоящият Правилник /наричана по-долу Комисия/.

/3/ Когато към подадената молба липсват някои от изискуемите документи съгласно чл.7 от този Правилник, лицето се уведомява за това писмено.

/4/ В случай, че в седемдневен срок от получаване на Уведомлението по чл.8 ал.3 лицето не приложи липсващите документи, Комисията се произнася с мотивирано писмено решение за отказ за отпускане на еднократна финансова помощ.

Чл.9 В едномесечен срок от подаване на заявлението-декларация, Комисията определена при реда и условията на този Правилник, разглежда заявленията по чл.7.

Чл.10 Комисията разглежда подадените заявления-декларации и приложените документи към тях и излиза с мотивирано писмено решение за отпускане или отказ на еднократна финансова помощ.

Чл.11 На основание решението на Комисията, в седемдневен срок, Кметът на Община Хисаря, издава заповед за отпускане на еднократна финансова помощ по всяко одобрено заявление-декларация поотделно. Еднократната финансова помощ се изплаща по банков път на лицата в срок до 10 /десет/ работни дни от влизане в сила на заповедта

Чл.12 При получаване на еднократната помощ майката подписва декларация, в която декларира, че детето няма да бъде дадено за осиновяване, в противен случай възстановява получената сума.

ГЛАВА ТРЕТА КОМИСИЯ

Чл.13 /1/ Подадените по реда на този правилник заявления-декларации за предоставяне на еднократна финансова помощ се разглеждат от комисия в състав от 5 /петима/ членове.

/2/ В състава на комисията се включват :

1. **Председател** – Заместник – кмета на община Хисаря
2. **Зам.председател** – Представител на Общински съвет - Хисаря
3. **Секретар** – представител на общинска администрация.
4. **Двама членове** – представители на общинска администрация.

/3/ Комисията се назначава със заповед на Кмета на общината, като председателят, секретарят и членовете се определят от кмета на община Хисаря, а заместник – председателят от общински съвет Хисаря.

Чл.14 Комисията заседава веднъж месечно до 20-то число, като на своите заседания разглежда всяко едно подадено заявление-декларация индивидуално и излиза с мотивирано писмено решение за отпускане или отказ на еднократна финансова помощ.

Чл. 15. /1/ Ежегодно с приемане на годишния бюджет, Общински съвет - Хисаря определя съответно и общия размер на средствата за отпускане на еднократна финансова помощ по реда на този правилник.

/2/ В случай, че общият размер на средствата за отпускане на еднократна финансова помощ бъде изразходван, Общински съвет - Хисаря с решение може да отпусне допълнителни финансови средства.

/3/ При изчерпване на финансовия ресурс и липса на допълнителни финансови средства по ал. 2, на одобрените заявители, неполучили полагаемата сума, същата се изплаща през следващата бюджетна година, като изплащането става по реда на постъпване и одобряване на документите на заявителите.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА КОНТРОЛ

Чл. 16. Контрол по изпълнение на настоящите правила се осъществява от Кмета на Община Хисаря и/или длъжностни лица, определени със Заповед на Кмета на Община Хисаря.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1 Този правилник се издава на основание чл.21 ал.2 от ЗМСМА

§ 2 Правилникът е приет с решение на ОбС-Хисаря № 165 от 21.07.2020 г., по протокол № 13 , от заседание проведено на 21.07.2020 г.

§ 4 Приложение № 1 към чл.7, ал.1

§ 5 Заявлението по чл. 7, ал.1 за еднократна финансова помощ за новородено дете, родено между 01.01.2020г. и датата на влизане в сила на правилника, се подава в рамките на три месеца, считано от влизането в сила на правилника.

**ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ХИСАРЯ**

З А Я В Л Е Н И Е

1. От

/име, презиме, фамилия/

ЕГН, Тел. за контакт

Постоянен адрес : гр./с., Община....., Област
.....Ул.....

Настоящ адрес : гр./с....., Община , Област
.....Ул,

2. Данни за вторият родител:

..... ЕГН

/име, презиме, фамилия/

Постоянен адрес: гр./с....., Община ,
ОбластУл.

Настоящ адрес : гр./с., Община ,
Област.....Ул.

ГОСПОДИН/ЖО КМЕТ,

Моля, да ми/ни бъде отпусната еднократна финансова помощ за новородено дете

/трите имена на детето/

родено на 20 г., в размер на (словом) лева,
съгласно решение № от протокол № г. на Общински
съвет- Хисаря. Изплащането да се извърши по банков път
IBAN:.....

Д Е К Л А Р И Р А М Е:

следните обстоятелства:

1. Детето е (уточнява се кое по ред е детето в семейството).
2. Детето не е дадено за осиновяване.
3. Детето не е настанено за отглеждане в специализирана институция и не е дадено в семейство на роднини или близки или в приемно семейство по реда на чл. 26, ал. 1 от Закона за закрила на детето.
4. Не съм/сме лишен/и от родителски права и родителските ми/ни права не са ограничени.

5. Във връзка с кандидатстването ми, за отпускане на еднократна финансова помощ за раждането/осиновяването на детето ми.....декларирам, че съм уведомен/а и давам съгласие личните ми данни и тези на детето ми да бъдат обработвани за целите на производството по отпускане на финансова помощ за новородено или осиновено дете на територията на община Хисаря, както и използвани за извършване на служебни проверки, съгласно Правилника за реда и условията за отпускане на финансова помощ за новородено или осиновено дете на територията на община Хисаря.

Прилагаме следните документи:

1. Копие (*оригинала - при получаване на помощта*) на удостоверението за раждане;
2. Копие от документ удостоверяващ осиновяването;
3. Удостоверение за липса или наличие на задължения, към Община Хисаря.
4. Копие от личните карти на родителите;
5. Документ, удостоверяващ номера на банковата сметка, заверен от съответната банка;
6. Декларация за непрекъснати здравно-осигурителни права;

Известно ми/ни е че:

За деклариране на неверни данни нося/им и наказателна отговорност по чл.313 от НК и следва да възстановим неправомерно получената от нас финансова помощ.

Дата

Гр. (с.)

Подпис: 1

2.